



VÝROČNÍ  
ZPRÁVA

2022



Charita  
Kaplice



## MOTTO

---

**Jak chcete, aby lidé jednali s vámi,  
jednejte i vy s nimi.**

**Lukáš 6, 27 - 38**

# Slovo úvodem



Vážení čtenáři,

s potěšením předkládáme naši výroční zprávu, která hodnotí uplynulý rok 2022, který byl plný výzev a překážek. Bylo to období doznívajícího Covidu a tragické války na Ukrajině, které postavily naši organizaci před značné zkoušky. Přesto jsme však předvedli prověřenou sílu a soudržnost, díky které jsme se dokázali postavit těmto výzvám čelem. Naší největší předností byl skvělý tým zaměstnanců, jejichž odhodlání a nasazení překročily veškerá očekávání. Díky skvělému nastavení zaměstnanců jsme dokázali sestavit týmy, které se okamžitě pustily do pomoci v KACPU, organizovaly různé sbírky a pomocné akce pro potřebné, ale zároveň si plnily své pracovní povinnosti se stejnou profesionalitou a oddaností.

Vidět úsměv na tváři našich klientů i zaměstnanců je pro nás největší odměnou za naši práci. Při každém setkání jsme svědky toho, jak naše činnost dokáže proměnit životy lidí a přinést jim naději. Každý příběh úspěchu je motivací, která nám dodává energii a smysl pro naši další práci.

Tímto bych chtěla vyjádřit svou hlubokou vděčnost všem našim zaměstnancům za jejich neochvějnou soudržnost a nasazení, jež jsou klíčovými faktory našeho úspěchu.

Dále bych chtěla poděkovat našim dobrovolníkům, dárcům a partnerům, kteří nám poskytli podporu a umožnili nám realizovat naše projekty a aktivity. Bez vaší štědrosti a důvěry bychom nedosáhli toho, co jsme dokázali.

Věříme, že naše práce bude i nadále přinášet radost, naději a pomoc těm, kteří ji nejvíce potřebují. S vaší podporou a oddaností jsme připraveni čelit výzvám budoucnosti.

Děkuji tímto také Prel. Mgr. V. Píchovi, J.C.D. a všem, se kterými se setkávám na vikariátních konferencích, za milé přijetí a spolupráci.

Další důležitou složkou v našem pracovním životě jsou údaje ekonomické – jen díky vícezdrojovému financování a množství dárců můžeme poskytnout lidem v těžkých životních situacích tak široké možnosti pomoci. Znovu je tedy třeba poděkovat všem dárcům a podporovatelům, díky nimž může naše organizace pomáhat potřebným.

Mgr. Ivana Žáčková  
ředitelka Charity Kaplice a Charity Český Krumlov

e-mail: [reditel@ckrumlov.charita.cz](mailto:reditel@ckrumlov.charita.cz)  
tel: 731 604 509



# Vznik a registrované sociální služby

**Název:** Charita Kaplice

**Zřizovatel:** Biskupství českobudějovické

**Registrace:** 1. 9. 2007 v Rejstříku evidovaných právnických osob, Ministerstvo kultury ČR

**Číslo evidence:** 8/1-05-727/2007-11082

**IČ:** 73634310

**Datová schránka:** jwnn2ek

**Sídlo:** Náměstí 42, Kaplice, 382 41

**Statutární orgán:** Mgr. Ivana Žáčková

Charita Kaplice je složkou Diecézní charity České Budějovice a součástí Římskokatolické církve.

Poradním orgánem je Rada Charity Kaplice, která má pět členů: P. Pavel Šimák, Mgr. Jakub Němec, Ing. Pavel Svoboda, Blanka Vítů, Mgr. Ivana Žáčková

## Registrované sociální služby dle zákona č. 108/2006 Sb.

### **Charitní pečovatelská služba**

**Sídlo:** Náměstí 42, Kaplice 382 41

#### **Zázemí pracovníků:**

Strahovská 256, Velešín 382 32,

Novohradská 59, Kaplice 382 41

Blansko 66, Kaplice 382 41

### **Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež**

NZDM Molo, Družstevní 596, Velešín 382 32

NZDM Depo, Horská 740, Kaplice 382 41

NZDM DéDéčko, Dolní Dvořiště 171, 382 72

### **Sociální rehabilitace**

Kostelní 128, Kaplice 382 41





# Charitní pečovatelská služba

Je naší milou povinností i letos poděkovat všem, kteří se roce 2022 na chodu Charitní pečovatelské služby podíleli. Těm, kteří službu podpořili či již delší dobu podporují. Těm, kteří se službou spolupracovali, uživatelům, rodinám, blízkým, úřadům i firmám.

Služba byla v roce 2022 financována z dotací Ministerstva práce a sociálních věcí, Jihočeského kraje, Městem Velešín, Městem Kaplice, z rozpočtu obcí v regionu, výnosu Tříkrálové sbírky, Biskupství Českobudějovického, z Diecézní Charity České Budějovice a z darů soukromých osob či firem.

Charita Kaplice poskytuje pečovatelskou službu již od roku 2008. V roce 2022 se dařilo v nezměněném rozsahu poskytovat Charitní pečovatelskou službu v terénní formě na čtyřech místech se zázemím pro pečovatelky - ve Velešíně, dvě v Kaplici a v Blansku. Terénní pečovatelskou službu poskytujeme převážně v ORP Kaplice, částečně na území Český Krumlov a České Budějovice. Podařilo se nám zajistit dostatečný počet pracovníků a poskytnout jim dobré podmínky k jejich práci při podpoře uživatelů. Podpora a pomoc byla poskytnuta lidem se sníženou soběstačností z důvodu věku, nemoci či zdravotního postižení tak, aby mohli i nadále setrvat ve svém domácím prostředí, žít důstojně a zapojovat se do běžného života společnosti.

Během roku pracovnice služby pracovaly s uživateli služby na jejich zakázkách. V rámci terénní služby, pracovnice docházely či dojížděly za uživateli domů, kde za ně vykonávají činnosti, které vzhledem k věku nebo snížené soběstačnosti již nejsou sami schopni zvládnout a nemají nikoho, kdo by jim byl nápomocen. K dispozici pro dojíždění za uživateli máme tři automobily na pravidelných trasách. Pracovnice uživatele podporují v činnostech, které zvládnou samostatně a tím nevytvářejí závislost uživatelů na službě ani na pracovnicích pečovatelské služby. Zprostředkovávají uživatelům kontakt se společenským prostředím formou doprovodu a dopravy při vyřizování osobních záležitostí, tzn. k lékařům, na úřady, poštu či nákupy.

I když tento rok nemoc Covid-19 byla již na ústupu, stále jsme byly nuceny dodržovat zvýšená opatření ohledně ochranných prostředků a dezinfekcí. Výrazně klesla nemocnost klientů i zaměstnankyň. Pomalým tempem se opět dostává do normálních kolejí přímý kontakt klientů s pracovnicemi i společenským prostředím. Nebylo nutné přerušovat ani omezovat nasmlouvané péče u klientů. Provoz pečovatelské služby běžel bez omezení. Nárůst i úbytek klientů byl srovnatelný s jinými roky.

Rok 2022 nebyl ani zdánlivě rokem běžným a obyčejným. Jak veřejnost, uživatele i pracovníky zasáhlo rozsáhlé zdražování. Výrazně narostly výše energií, pohonných hmot, nájmů i potravin. V této souvislosti došlo k novele vyhlášky 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách. Vyhláška nově stanoví maximální sazby úhrad za ubytování a stravování. V roce 2023 je počítáno s další obnovou vyhlášky v souvislosti s pokračujícím zdražováním.

Během celého roku 2022 se pečovatelská služba potýkala s personálními změnami. Několik pracovníc Charitu opustilo a jedna nastoupila na mateřskou dovolenou. Tyto změny nejsou nikdy příjemné a jednoduché, ale napříč všem těžkostem se podařilo personální stav pracovníc doplnit velmi šikovnými a všestranně nadanými pracovníci. Tato změna se i lehce dotkla uživatelů služby, protože jakákoliv změna, je pro ně změna zaběhlých návyků. Netrvalo dlouho a nové pracovníce přijali bez výhrad. Veškerá nasmlouvaná péče u uživatelů probíhala bez omezení.

Kvalitu služby se dařilo zvyšovat na více úrovních. Pracovnice služby absolvovaly během roku několik odborných vzdělávacích kurzů, školení, stáží a kolegií. I v letošním roce bylo možné vzdělávání absolvovat on-line formou. Na výběr bylo již víc školení a kurzů prezenční formou. Vzhledem k nastalé situaci bylo vzdělávání on-line formou velmi vítáno, ale není nad to se potkávat tváří v tvář. Poznatky z kurzů a školení přispěly ke zvýšení profesních dovedností. Také k individuálnímu rozvoji i k náhledu a inspiraci k další práci s uživateli pečovatelské služby. Pro pracovníce pečovatelské služby, byla v roce 2022, zajištěna dvě dvouhodinová setkání s odbornou supervizorkou. Tato setkání napomohla k procesu kvalitního zajištění služby, pracovníce měly na tomto setkání možnost ventilovat své potřeby, obavy i strach, posilovat své silné stránky, ověřit si správné postupy a formovat službu jako celek.

Charitní pečovatelská služba disponuje půjčovnou kompenzačních pomůcek, jako jsou např. elektrické polohovací postele, chodítka, invalidní vozíky, toaletní křesla, sedačky do vany či sprchy apod. Sklad pomůcek je umístěn v DPS Blansko a v DPS Novohradská v Kaplici. O řádný chod skladu a vyřizování zápůjček se starají pracovníce CHPS. Půjčovna kompenzačních pomůcek v Charitě Kaplice funguje již od roku 2013. Vznikla z důvodu poptávky seniorů či osob se zdravotním postižením a jejich příbuzných po kompenzačních pomůckách. Pomůcky si mohou zapůjčit lidé se zhoršenou pohyblivostí z důvodu věku nebo nemoci, při rekonvalescenci, po úrazu, v případě, že jedinec čeká na vyřízení žádosti o pořízení vlastní kompenzační pomůcky, apod.

Kompenzační pomůcky jsou pravidelně dezinfikovány, v případě potřeby servisovány a dle možností průběžně obnovovány. Většinu kompenzačních pomůcek pořizujeme z vlastních zdrojů, grantů nadačních společností nebo z darů fyzických osob. Vzhledem k omezeným prostorům jsme letos nové pomůcky nepořizovali.

Fungování služby a popis činností a akcí bylo zveřejňováno na webových stránkách Charity Kaplice, facebookovém profilu Charity Kaplice, v Kaplickém a Velešinském zpravodaji.

Každoročně začátek roku zahajujeme Tříkrálovou sbírkou, na které se pracovníce pečovatelské služby různým dílem podílí. Oproti loňskému roku se již mohlo koledovat běžným způsobem, kdy malí koledníci s písni a kasičkou obcházeli všechny domácnosti. Zůstala možnost přispívat on-line formou nebo prostřednictvím statických kasiček na určených místech.

Důležitou součástí existence a dobrého fungování sociální služby je zapojení do dění v komunitě a spolupráce s dalšími subjekty v ORP Kaplice. Za velmi příjemnou spolupráci, považujeme činnost Nízkoprahových zařízení Charity pro Pečovatelskou službu.

Udržujeme velmi dobrou spolupráci s pracovníci sociálního odboru MÚ v Kaplici a ve Velešíně, se zástupci městského úřadu v Kaplici a Velešíně. Dále spolupracujeme s lékaři zdravotních zařízení v Kaplici a ve Velešíně, se sociálními pracovníky Nemocnice v Českém Krumlově a Českých Budějovicích. Vedoucí a sociální pracovníci CHPS se během roku aktivně účastnily jednání skupiny pro lidi se zdravotním postižením a seniory v rámci komunitního plánování sociálních služeb v SO ORP Kaplice. Chtěli bychom zmínit velmi dobrou spolupráci s KIC Velešín a s KIC Kaplice, veřejnou knihovnou v Kaplici a ve Velešíně, Teologickou a Zdravotně sociální fakultou Jihočeské univerzity. V rámci spolupráce Charity Kaplice s Diecézní Charitou v Českých Budějovicích pokračuje seznamovací akce „Setkání s charitou“.

#### **Personální zajištění služby:**

Poskytování sociální služby zajišťoval personál, který svou odborností a kvalifikací splňoval podmínky zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách. Celkově se na službě během roku podílelo 12 pracovníků v hodnotě 8 úvazků a jedna pracovníce na DPP za dlouhodobou nemoc.

#### **Pracovní tým v roce 2022 tvořily:**

Vilma Rakušanová - pracovníce v sociálních službách pověřená vedením CHPS

Adéla Šavelová - sociální pracovníce CHPS

Marcela Volková - pracovníce v sociálních službách

Yveta Mikešová - pracovníce v sociálních službách

Lucie Janošťáková Valešová - pracovníce v sociálních službách

Nina Obrinová - pracovníce v sociálních službách

Markéta Micková - pracovníce v sociálních službách

Denisa Aubrechtová - pracovníce v sociálních službách

Lucie Nožičková - pracovníce v sociálních službách

Andrea Valičková - pracovníce v sociálních službách

Monika Šulková - pracovníce v sociálních službách

Magda Fajtková - pracovníce v sociálních službách

Monika Zliková - DPP

## Statistika 2022

|                                            |               |
|--------------------------------------------|---------------|
| <b>Celkový počet uživatelů</b>             | <b>140</b>    |
| <b>Celkový počet úkonů</b>                 | <b>25 834</b> |
| <b>Počet hodin přímé práce s uživateli</b> | <b>16 106</b> |



**Kontakty:**

Sídlo na adrese: Náměstí 42, 382 41 Kaplice

Pracovnice pověřená vedením CHPS: Vilma Rakušanová

mobil: 731 604 449

e-mail: vilma.rakusanova@kaplice.charita.cz

Sociální pracovnice CHPS: Adéla Šavelová, DiS.

Mobil: 731 604 402

e-mail: adela.savelova@kaplice.charita.cz

**Pracovnice v sociálních službách:**

DPS Velešín: Marcela Volková, Monika Šulková

mobil: 731 604 370, 731 604 237

DPS Kaplice: Lucie Nožičková, Andrea Valičková

mobil: 731 632 445, 734 435 177

DPS Blansko: Nina Obrinová, Lucie Janošťáková  
Valešová

mobil: 775 278 486, 607 206 194



# Sociální rehabilitace Tolerance

Rok byl plný výzev. Zároveň jsme dosáhli mnoha úspěchů a pokroků, při podpoře začleňování osob se specifickými potřebami, do života.

V průběhu roku jsme poskytovali naše sociální služby podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách. Našimi klienty jsou lidé s mentálním a duševním znevýhodněním, kteří mají aktivní zájem o změnu svého života. Snažíme se klást důraz na jednotlivce, respektujeme jejich individuální potřeby a podporujeme je v přebírání zodpovědnosti za vlastní život.

Hlavním cílem naší práce je plné začlenění klientů do pracovního, sociálního a kulturního života. Abychom toho dosáhli, poskytujeme širokou škálu služeb zaměřených na rozvoj dovedností a podporu v různých oblastech.

## **Naše služby zahrnují:**

- *Péče o vlastní osobu:* v průběhu roku jsme pomáhali klientům rozvíjet dovednosti péče o sebe samé, jako je osobní hygiena, stravování a zvládání každodenních úkolů. Byli jsme svědky jejich pokroku a zvýšeného pocitu sebeúcty.
- *Orientace v komunitě:* pomáhali jsme klientům orientovat se ve svém okolí, aby byli schopni využívat dostupné služby a zdroje ve své komunitě. Organizovali jsme pro ně různé aktivity a výlety, které pomohly rozšířit jejich znalosti.
- *Nácvik dovedností:* podporovali jsme klienty při rozvoji praktických činností, jako je vaření, úklid, nakupování a správa financí. Poskytli jsme jim příležitosti k praktickému cvičení.
- *Podpora při zaměstnávání:* spolupracovali jsme s klienty při hledání vhodného zaměstnání.
- *Podpora v bydlení:* podíleli jsme na rozvoji dovedností nezbytných pro samostatné bydlení.
- *Trávení volného času:* organizovali jsme různé aktivity, které klientům umožnily zapojit se do společenského a kulturního života. Podporovali jsme jejich zájmy a pomáhali najít aktivity, které je zajímají.
- *Ochrana práv:* informovali jsme klienty o jejich právech a pomáhali jsme jim je chránit a prosazovat. Zajišťovali jsme, aby byli klienti informováni a respektováni ve všech oblastech jejich života.

Důležité je získávat zpětnou vazbu, našich klientů a jejich rodin, která nám poskytuje cenné informace o kvalitě našich služeb a přispívá k našemu neustálému zdokonalování.

Chceme poděkovat našim klientům za jejich odhodlání a snahu při dosahování cílů. Díky spolupráci a důvěře jsme dosáhli mnoha úspěchů a viděli, jak se zlepšuje kvalita jejich života.

Děkujeme také našim zaměstnancům za jejich oddanou práci a profesionální přístup. Angažovanost a schopnost pracovníků budovat vztahy s klienty jsou vždy klíčové pro úspěch naší práce.

Službu jsme se snažili zvyšovat na více úrovních. Pracovníci absolvovali několik odborných vzdělávacích kurzů. Dalším přínosem jsou pro zaměstnance pravidelné supervize, které napomáhají ke zkvalitnění služby, ověření správných postupů a širšímu pohledu na věc i ze strany nezúčastněného člověka.



**Naše služby zůstávají bezplatné a otevřené pro zájemce,** kteří splňují podmínky přijetí. Jsme tu, abychom podporovali začleňování osob se specifickými potřebami do života.

Na závěr bychom chtěli poděkovat všem, kteří se v roce 2022 podíleli na zajištění provozu SR Tolerance. Těm, kteří službu podpořili či již delší dobu podporují. Služba byla financována hlavním dílem z dotací Ministerstva práce a sociálních věcí, Jihočeského kraje, dále z rozpočtu obcí, z části výnosu Tříkrálové sbírky, z Diecézní Charity České Budějovice a z darů dalších osob či firem.

### Personální zajištění služby

Poskytování sociální služby zajišťoval personál, který svou odborností a kvalifikací splňoval podmínky zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách. Jednalo se o vedoucího pracovníka pověřeného vedením služby, sociálního pracovníka a pracovníce v sociálních službách. Celkově se na službě během roku podíleli 4 pracovníci na 3,5 úvazku do 30. září 2022, od 1. října 2022 4 pracovníci na 4 úvazky.

### Pracovní tým v roce 2022 tvořili:

Pracovnice v sociálních službách pověřená vedením: Štěpánka Faflová

Sociální pracovník: Ing. Jiří Brožík

Pracovnice v sociálních službách: Iveta Sůvová, Alena Sejková

### Statistika 2022:

|                                            |              |
|--------------------------------------------|--------------|
| <b>Celkový počet uživatelů</b>             | <b>21</b>    |
| <b>Celkový počet kontaktů</b>              | <b>1 148</b> |
| <b>Celkový počet úkonů</b>                 | <b>7 099</b> |
| <b>Počet hodin přímé práce s uživateli</b> | <b>6 275</b> |



### Aktuální kontakty:

**Pracovník v sociálních službách pověřený vedením služby:**

Štěpánka Faflová, mobil: 731 604 507, e-mail: vedouci.sr@ckrumlov.charita.cz, stepanka.faflova@ckrumlov.charita.cz

**Sociální pracovník:** Ing. et Bc. Jiří Brožík, mobil: 731 604 506, e-mail: jiri.brozik@ckrumlov.charita.cz

**Pracovnice v sociálních službách:**

Alena Sejková, mobil: 734 435 442, e-mail: alena.sejkova@ckrumlov.charita.cz

Iveta Sůvová, mobil: 603 564 162, e-mail: iveta.suvova@ckrumlov.charita.cz



# Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež DEPO

Začátek nového roku 2022 jsme tradičně zahájili Tříkrálovou sbírkou, které se zúčastnili i děti z Depa.

Během celého roku jsme pečlivě sestavovali program na každý měsíc. Tento program byl vytvářen s ohledem na zájmy a potřeby našich uživatelů. Pečlivě jsme vybírali různé aktivity, akce a události, které poskytovaly našim uživatelům příležitosti k rozvoji, zábavě a vytváření přátelských vztahů. Zúčastnili jsme se válečné a historické výstavy v Kaplici, zapojili jsme se do soutěže Vyčisti les, navštívili jsme kadeřnický salon, pořádali jsme Halloweenskou párty, pravidelně jsme pořádali tvořivé dílny, učili jsme se péct, hráli jsme společenské hry a mnoho dalších aktivit.

V adventním čase do klubu zavítal i Ježíšek. Pro každého byl pod stromkem připraven zabalený dárek, který si děti mohly odnést. Vánoce jsou příležitostí k milým setkáním, a proto jsme se rozhodli navštívit babičky a dědečky žijící v Domě s pečovatelskou službou v Kaplici. Děti seniorům věnovaly vlastnoručně vyrobená přáníčka a upečené muffiny.

Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Depo poskytuje podporu, která mladým lidem pomáhá v jejich růstu, sebevědomí a samostatnosti. V Nízkoprahovém zařízení se snažíme pomoci mladým lidem při řešení různých problémů, jako jsou závislosti, školní neúspěchy nebo konflikty ve vztazích apod. Klíčovým prvkem našeho působení je vytvoření bezpečného prostředí, ve kterém se mladí lidé cítí dobře. Pravidelně připravujeme preventivní programy, které se konají prostřednictvím besed, návštěv institucí, workshopů nebo přednášek odborníků.

Jednou z činností, které se v našem klubu pravidelně věnujeme, je motivace uživatelů k dalšímu vzdělávání. Letos jsme se setkávali s uživateli, kteří si nebyli jisti s výběrem střední školy, a proto jim nabízeli aktivity, při kterých měli možnost naučit se nové věci, získat nové zkušenosti a seznámit se s konkrétními povoláními. Na základě získaných zkušeností bylo pak pro mnohé snazší správně se rozhodnout a vybrat si obor, který je bude bavit.

V NZDM Depo také poskytujeme stáže pro vysokoškolské studenty, kteří mají zájem získat praktické zkušenosti v sociální práci s dětmi a mládeží. Během letošního roku jsme měli tu čest hostit studentku z Teologické fakulty JČU v Českých Budějovicích a také zahraničního studenta z Francie. Studenti se aktivně zapojili do plánování a organizace našich aktivit a získávali cenné dovednosti a znalosti v oblasti sociální práce.

|                      | Celkový počet | Doba celkem (min) |
|----------------------|---------------|-------------------|
| Poskytnutí prostoru  | 1720          | 134350            |
| Kontaktní práce      | 186           | 6320              |
| Situační intervence  | 26            | 700               |
| Doučování            | 24            | 810               |
| Specifická prevence  | 34            | 1825              |
| Volnočasové aktivity | 120           | 9310              |
| Poradenství          | 4             | 195               |
| Skupinová práce      | 68            | 9030              |
| Informační servis    | 1             | 45                |
| Depistáž             | 7             | 810               |

Nízkoprahové zařízení navštívilo v roce 2022 celkem 97 uživatelů. Během tohoto roku bylo provedeno 49 prvkontaktních a uzavřeno bylo 50 smluv.



### Personální zajištění služby

Poskytování sociální služby zajišťoval personál, který svou odborností a kvalifikací splňoval podmínky zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách. Jednalo se o sociální pracovníci pověřenou vedením a dva pracovníky v sociálních službách. Na službě se během roku podíleli 3 pracovníci.

### Pracovní tým v roce 2022 tvořily:

Sociální pracovníce: Bc. Lucie Matušová (od ledna 2014)

Pracovnice v soc. sl. pověřená vedením: Kateřina Křivohlávková (od října 2020)

Pracovnice v soc. službách: Marie Švarcová (od května 2020)



### Aktuální kontakty:

**Sociální pracovníce:** Bc. Lucie Matušová, e-mail: [lucie.matusova@ckrumlov.charita.cz](mailto:lucie.matusova@ckrumlov.charita.cz), tel: 734 435 181

### Pracovnice v soc. sl. pověřená vedením:

Kateřina Křivohlávková, e-mail: [katerina.krivohlavkova@ckrumlov.charita.cz](mailto:katerina.krivohlavkova@ckrumlov.charita.cz), tel: 731 604 505

### Pracovnice v soc. službách:

Marie Švarcová, e-mail: [marie.svarcova@ckrumlov.charita.cz](mailto:marie.svarcova@ckrumlov.charita.cz), tel: 731 604 505

# Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež MOLO

Nový rok jsme zahájili tradičně přípravou a následnou účastí na Tříkrálové sbírce. Jako každý rok, bylo i letos Molo se svými uživateli velmi aktivní a proběhlo spousta preventivních aktivit, společenských událostí, workshopů a dalších.

Začátkem roku jsme se s uživateli zabývali prevencí o bezpečnosti při pohlavním styku. Oslovili jsme společnost Primeros, která nám dala jako sponzorský dar prezervativy, které jsme pak při preventivní aktivitě rozdali našim starším uživatelům.

Na jaře jsme se zapojili do spolupráce s naší Charitní pečovatelskou službou a vyrobili jsme seniorům přáníčka, která jsme jim poté osobně donesli a zpřijemili jim svátky. Další naše jarní aktivity se týkaly především ekologie a světa kolem nás. Zapojili jsme se do akce „Uklidíme Česko“, kdy jsme ve spolupráci s velešínskou radnicí uspořádali úklid v okolí. Pro žáky velešínské základní školy jsme připravili workshop na téma „Ekologie a ekologická stopa“.

Pomalu se blížilo léto a s ním prázdniny. Někteří z našich uživatelů již chodí na brigády anebo se pomalu chystají do zaměstnání. Proto bylo důležité probírat s dětmi finanční gramotnost, které jsme se věnovali v červnu, také jsme se staršími uživateli probírali téma vzdělání a možnosti rekvalifikačních kurzů.

O prázdninách bývá v klubu méně uživatelů, ale i přes to jsme si je užili naplno a na žádost dívek, které do klubu chodí, jsme se naučili připravovat palačinky a jednoduchá jídla, která zvládnou samy. Celé prázdniny se nesly v aktivitách na téma Bezpečnost na internetu a sociálních sítích. Konec prázdnin přinesl do našeho klubu velkou změnu, naše dlouholetá kolegyně Terka odešla do jiného zaměstnání a tak jsme se s ní rozloučili. Avšak každý konec značí nový začátek a tak netrvalo dlouho a do klubu jsme přivítali nového kolegu Martina.

Podzimní dny nastaly velmi rychle a jako každým rokem jsme se zúčastnili výstavy Kaplický ušák. V našem stánku si děti mohly zasoutěžit a dozvědět se, jak správně krmit vodní ptactvo. Na památku si vyrobili tematickou placku.

„Vyčisti les“ do této celorepublikové soutěže jsme se zapojili již poněkolkáté. A přesně jak název napovídá, pustili jsme se do úklidu okolí Velešína. Pořídili jsme soutěžní fotografie a videa, které jsme zaslali pořadatelům a soutěž jsme vyhráli! Za částku, kterou jsme obdrželi, jsme uživatelům do klubu nakoupili hudební nástroje, které tolik chtěli. S novým kolegou Martinem je využijí a společně se učí na ukulele a další.

Ke konci roku vzrostla návštěvnost klubu a tak jsme spousta času trávili seznamováním se mezi sebou a s provozem klubu formou her a různých aktivit. Dalším velmi zajímavým tematickým dnem bylo odpoledne k mezinárodnímu dni nevidomých. Pro uživatele jsme připravili aktivity, které dětem umožnily alespoň částečný vhled do života lidí, kteří nevidí. Rozpoznání podle hmatu, Braillovo písmo a další. Cílem tohoto dne bylo vysvětlit důležitost pomoci lidem s jakýmkoliv zdravotním postižením. A byla tu zima, jako každý rok jsme se připravovali na vánoční trhy, které již tradičně Charita Kaplice pořádá v Kaplici a Velešíně. Vyráběli jsme různé dekorace na prodej. Také jsme se průběžně věnovali výrobě vánočních přáníček pro seniory z CHPS. Období příchodu Vánoc jsme si v klubu užili v klidu, společně zpíváním koled, vyprávěním o tradicích a nechyběly ani dárky.



|                      | Celkový počet | Doba celkem (min) |
|----------------------|---------------|-------------------|
| Poskytnutí prostoru  | 645           | 88 945            |
| Kontaktní práce      | 108           | 2 550             |
| Situační intervence  | 32            | 680               |
| Doučování            | 4             | 120               |
| Specifická prevence  | 9             | 340               |
| Volnočasové aktivity | 82            | 6 075             |
| Poradenství          | 1             | 20                |
| Krizová intervence   | 1             | 20                |
| Skupinová práce      | 8             | 660               |
| Informační servis    | 2             | 30                |

Nízkoprahové zařízení navštívilo v roce 2022 celkem 75 uživatelů. Během tohoto roku bylo provedeno 10 prvokontaktů a uzavřeno bylo 30 smluv.

### Personální zajištění služby

Poskytování sociální služby zajišťoval personál, který svou odborností a kvalifikací splňoval podmínky zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.

### Pracovní tým v roce 2022 tvořili:

Sociální pracovnice: Bc. Lucie Matušová (od ledna 2014)

Pracovnice v sociálních službách pověřená vedením: Kateřina Křivohlávková (od října 2020)

Pracovnice v sociálních službách:

Tereza Šmehlíková (od března 2015 do srpna 2023)

Pracovnice v sociálních službách:

Markéta Urešová (od října 2020)

Pracovník v sociálních službách:

Martin Kašpárek (od září 2022)



### Aktuální kontakty:

**Sociální pracovnice:** Bc. Lucie Matušová, e-mail: [lucie.matusova@ckrumlov.charita.cz](mailto:lucie.matusova@ckrumlov.charita.cz), tel: 734 435 181

**Pracovnice v soc. sl. pověřená vedením:** Kateřina Křivohlávková,  
e-mail: [katerina.krivohlavkova@ckrumlov.charita.cz](mailto:katerina.krivohlavkova@ckrumlov.charita.cz), tel: 731 604 505

### Pracovníci v soc. službách:

Markéta Urešová, e-mail: [marketa.uresova@ckrumlov.charita.cz](mailto:marketa.uresova@ckrumlov.charita.cz), tel: 731 604 452

Martin Kašpárek, e-mail: [martin.kasparek@ckrumlov.charita.cz](mailto:martin.kasparek@ckrumlov.charita.cz), tel: 731 604 452

# Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež

## DéDěčko

Pokud rok 2021 přinášel mnoho problémů díky všudypřítomnému viru, rok 2022 pozvedl strach a paniku o příčku výše, a to díky válce na Ukrajině. Mnozí se rozcházeli v pohledu na tento konflikt. Někteří se báli, jiní mu nepřikládali přílišnou váhu. Jedno ale bylo jisté. Tato událost zasáhla všechny z nás, a ty nejmladší nevyjímaje. DéDěčko se snažilo vzbudit v uživateli alespoň nějakou osvětu – mluvilo se o konfliktu, co pro svět znamená, i jaká jsou rizika. Ve snaze bylo hlavně omezit šíření paniky, a vyhnout se nejruznějším dezinformacím. Proběhlo mnoho speciálních prevencí právě na toto téma.

Nebyly to jen politické situace a probíhající konflikt, ve kterém jsme se snažili v NZDM dělat osvětu. Mluvilo se o dalších, neméně závažnějších tématech. Bezpečnost na internetu. Tu mnozí uživatelé podceňovali, a neměli ani nejmenší tušení, jaké nebezpečí jim za monitorem hrozí. Slušné chování. Většina mladých mluví vulgárně, a prosté gentlemanství se pomalu vytrácí, stejně jako zásady prosté morálky. Na toto téma jsme se zaměřovali postupem celého roku, a často bylo vráceno. Také probíhalo téma na všeobecné zdraví – od zdravých potravin, přes poruchy příjmu potravy, a jak jim předejít.

První měsíce roku byly našťastí zcela klidné. Proběhla konečně plnohodnotná Tříkrálovská sbírka. Koledníci mohli putovat od domu k domu, aby zpěvem přáli štěstí, zdraví a dlouhá léta všem, kteří jim otevrou. A že v Dolním Dvořišti i Rychnově otevřelo mnoho dveří! Tento rok se vybrala rekordní částka, za což z celého srdce děkujeme.

I z tvůrčího hlediska bylo DéDěčko velmi aktivní. Krom výroby nejruznějšího zboží na velikonoce proběhla i tvorba triček, nejruznějších obrázků a dalších výrobků, jako jsou přání či koláže. Oblíbené se staly origami – výrobky tvořené z překládání papíru.

Léto přálo DéDěčku hlavně ve venkovních aktivitách. Nejednou se hrály nejruznější hry či soutěže, ve snaze zlepšit spolupráci, vytrvalost, rovnováhu či jiné fyzické vlastnosti.

Než se jeden nadál, prázdniny utekly a chystala se příprava do školy. I v té se snažilo DéDěčko pomoci. Nejen žákům, ale také učitelům. Nejenže proběhlo doučování, pomocí her a aktivit se snažila zvýšit pozornost a trpělivost uživatelů. Tu získat po dlouhých prázdninách totiž bylo velmi obtížné.

Krátce po začátku školního roku se s námi bohužel rozloučila pracovnice DéDěčka – Andy. V klubu zůstal pouze Vašek, a to po pěkně dlouhou dobu. A že měl plné ruce práce, aby zastoupil rovnou dvě osoby! Program v DéDěčku ale i tak neztrácel dech – hrály se hojně společenské hry, a časté téma neslo „hororovou atmosféru“. Rychlým krokem se totiž blížily Dušičky a strašidelný Halloween. Proběhla tak děsivá párty, kde každý přinesl něco dobrého na zub. Sledovaly se horory, mluvilo se o strašidelných příbězích, či o nevyřešených, tajuplných záhadách. A že se zúčastnilo plno uživatelů!

Začátkem zimy však byla účast menší. Ne snad proto, že by se nic nedělo, a v DéDěčku byla nuda – většina uživatelů ulehla do peřin díky nemocím. Právě z tohoto důvodu letos neproběhl bohužel „Stromek plný přání“, což nás velmi mrzí.

Nízkoprahové zařízení navštěvovalo v roce 2022 celkem 40 uživatelů. Během tohoto roku byly provedeny 2 prvkontakty a uzavřeno bylo 17 smluv.



|                      | Celkový počet | Doba celkem (min) |
|----------------------|---------------|-------------------|
| Poskytnutí prostoru  | 1 138         | 72 890            |
| Kontaktní práce      | 356           | 12 315            |
| Situační intervence  | 37            | 670               |
| Doučování            | 61            | 1 980             |
| Specifická prevence  | 52            | 2 330             |
| Volnočasové aktivity | 328           | 22 125            |
| Poradenství          | 120           | 4 815             |
| Krizová intervence   | 0             | 0                 |
| Skupinová práce      | 257           | 15 030            |
| Informační servis    | 0             | 0                 |

### Personální zajištění služby

Poskytování sociální služby zajišťoval personál, který svou odborností a kvalifikací splňoval podmínky zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách. Jednalo se o sociální pracovníci pověřenou vedením a dva pracovníky v sociálních službách. Na službě se během roku podíleli 3 pracovníci.

### Pracovní tým v roce 2022 tvořili:

Sociální pracovníce: Bc. Lucie Matušová (od ledna 2014)

Pracovnice v sociálních službách pověřená vedením: Kateřina Křivohlávková (od října 2020)

Pracovník v sociálních službách: Václav Starý (od července 2018)

Pracovnice v sociálních službách: Andrea Oušková (od dubna 2020, září 2022)

Pracovnice v sociálních službách: Michaela Konečná (říjen 2022)



### Aktuální kontakty:

**Sociální pracovníce:** Bc. Lucie Matušová, e-mail: [lucie.matusova@ckrumlov.charita.cz](mailto:lucie.matusova@ckrumlov.charita.cz), tel: 734 435 181

**Pracovnice v soc. sl. pověřená vedením:** Kateřina Křivohlávková,  
e-mail: [katerina.krivohlavkova@ckrumlov.charita.cz](mailto:katerina.krivohlavkova@ckrumlov.charita.cz), tel: 731 604 505

### Pracovníci v soc. službách:

Václav Starý DiS., e-mail: [vaclav.stary@ckrumlov.charita.cz](mailto:vaclav.stary@ckrumlov.charita.cz), tel: 739 383 480

Michaela Konečná, e-mail: [michaela.konecna@ckrumlov.charita.cz](mailto:michaela.konecna@ckrumlov.charita.cz), tel: 739 383 480



# Ekonomické údaje

Rozvaha podle Přílohy č. 1  
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

ROZVAHA  
v plném rozsahu  
ke dni 31.12.2022  
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma účetní  
jednotky  
Charita Český Krumlov  
Kostelní 163  
Český Krumlov  
381 01

Účetní jednotka doručí:  
1 x příslušnému fin. orgánu

|          |
|----------|
| IČO      |
| 73634310 |

| Označení   | AKTIVA                                                                        | číslo řádku                 | Stav k prvnímu dni účetního období | Stav k posled. dni účetního období |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| a          | b                                                                             | c 1                         | 1                                  | 2                                  |
| A.         | Dlouhodobý majetek celkem                                                     | Součet A.I. až A.IV.        | 1450                               | 255                                |
| A. II.     | Dlouhodobý hmotný majetek celkem                                              | Součet A.II.1. až A.II.10.  | 20 979                             | 979                                |
| A. II. 4.  | Hmotné movité věci a jejich soubory                                           | (022)                       | 13 979                             | 979                                |
| A. IV.     | Oprávký k dlouhodobému majetku celkem                                         | Součet A.IV.1. až A.IV.11.  | 40 -529                            | -724                               |
| A. IV. 7.  | Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí | (082)                       | 35 -529                            | -724                               |
| B.         | Krátkodobý majetek celkem                                                     | Součet B.I. až B.IV.        | 41 3 307                           | 3 737                              |
| B. I.      | Zásoby celkem                                                                 | Součet B.I.1. až B.I.9.     | 5185                               | 172                                |
| B. I. 9.   | Poskytnuté zálohy na zásoby                                                   | (314)                       | 5085                               | 172                                |
| B. II.     | Pohledávky celkem                                                             | Součet B.II.1. až B.II.19.  | 7136                               | 121                                |
| B. II. 1.  | Odběratelé                                                                    | (311)                       | 521                                |                                    |
| B. II. 5.  | Ostatní pohledávky                                                            | (315)                       | 5630                               | 6                                  |
| B. II. 18. | Dohadné účty aktivní                                                          | (388)                       | 695                                | 115                                |
| B. III.    | Krátkodobý finanční majetek celkem                                            | Součet B.III.1. až B.III.7. | 80 3 084                           | 3 423                              |
| B. III. 1. | Peněžní prostředky v pokladně                                                 | (211)                       | 7230                               | 8                                  |
| B. III. 3. | Peněžní prostředky na účtech                                                  | (221)                       | 74 3 054                           | 3 415                              |
| B. IV.     | Jiná aktiva celkem                                                            | Součet B.IV.1. až B.IV.2.   | 84 102                             | 21                                 |
| B. IV. 1.  | Náklady příštích období                                                       | (381)                       | 8131                               | 21                                 |
| B. IV. 2.  | Příjmy příštích období                                                        | (385)                       | 8271                               |                                    |
|            |                                                                               |                             | 85 3 757                           | 3 992                              |
|            | Aktiva celkem                                                                 | Součet A. až B.             |                                    |                                    |

| Označení    | PASIVA                                                             | číslo<br>řádku               | Stav k prvnímu dni<br>účetního období | Stav k posled. dni<br>účetního období |       |
|-------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|-------|
| a           | b                                                                  | c                            | 3                                     | 4                                     |       |
| A.          | Vlastní zdroje celkem                                              | Součet A.I. až A.II.         | 86                                    | 1 301                                 | 1 650 |
| A. I.       | Jmění celkem                                                       | Součet A.I.1. až A.I.3.      | 90                                    | 302                                   | 236   |
| A. I. 1.    | Vlastní jmění                                                      | (901)                        | 87                                    | 302                                   | 236   |
| A. II.      | Výsledek hospodaření celkem                                        | Součet A.II.1 až A.II.3.     | 94                                    | 999                                   | 1 414 |
| A. II. 1.   | Účet výsledku hospodaření                                          | (963)                        | 91                                    | x                                     | 414   |
| A. II. 2.   | Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení                        | (931)                        | 92                                    | 30                                    | x     |
| A. II. 3.   | Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let                   | (932)                        | 93                                    | 969                                   | 1 000 |
| B.          | Cizí zdroje celkem                                                 | Součet B.I. až B.IV.         | 95                                    | 2 456                                 | 2 342 |
| B. II.      | Dlouhodobé závazky celkem                                          | Součet B.II.1. až B.II.7.    | 105                                   | 245                                   | 352   |
| B. II. 1.   | Dlouhodobé úvěry                                                   | (951)                        | 98                                    | 159                                   | 96    |
| B. II. 6.   | Dohadné účty pasivní                                               | (389)                        | 103                                   | 86                                    | 256   |
| B. III.     | Krátkodobé závazky celkem                                          | Součet B.III.1. až B.III.23. | 129                                   | 2 056                                 | 1 640 |
| B. III. 1.  | Dodavatelé                                                         | (321)                        | 106                                   | 186                                   | 119   |
| B. III. 4.  | Ostatní závazky                                                    | (325)                        | 109                                   | 30                                    | 1     |
| B. III. 5.  | Zaměstnanci                                                        | (331)                        | 110                                   | 1 056                                 | 688   |
| B. III. 7.  | Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění | (336)                        | 112                                   | 610                                   | 393   |
| B. III. 9.  | Ostatní přímé daně                                                 | (342)                        | 114                                   | 145                                   | 69    |
| B. III. 13. | Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků           | (348)                        | 118                                   | 5                                     | 341   |
| B. III. 17. | Jiné závazky                                                       | (379)                        | 122                                   | 24                                    | 29    |
| B. IV.      | Jiná pasiva celkem                                                 | Součet B.IV.1. až B.IV.2.    | 133                                   | 155                                   | 350   |
| B. IV. 1.   | Výdaje příštích období                                             | (383)                        | 130                                   |                                       | 80    |
| B. IV. 2.   | Výnosy příštích období                                             | (384)                        | 131                                   | 155                                   | 270   |
|             | Pasiva celkem                                                      | Součet A. až B.              | 134                                   | 3 757                                 | 3 992 |

|                              |                   |                                                                                                                      |
|------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sestaveno dne: 29.05.2023    |                   | Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky<br>nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou |
| Právní forma účetní jednotky | Předmět podnikání | Pozn.:                                                                                                               |
|                              |                   |                                                                                                                      |

**VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY**  
**v plném rozsahu**  
**ke dni 31.12.2022**  
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma účetní  
jednotky  
Charita Český Krumlov  
Kostelní 163  
Český Krumlov  
381 01

Účetní jednotka doručí:  
1 x příslušnému finančnímu orgánu

|          |
|----------|
| IČO      |
| 73634310 |

| Označení       | TEXT                                                                                                    | Číslo<br>řádku | Činnosti    |                  |             |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------|------------------|-------------|
|                |                                                                                                         |                | Hlavní<br>5 | Hospodářská<br>6 | Celkem<br>7 |
| <b>A. I.</b>   | <b>Spotřebované nákupy a nakupované služby</b> Součet A.I.1. až A.I.6.                                  | 2              | 3 396       |                  | 3 396       |
| A. I. 1.       | Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek                                          | 3              | 837         |                  | 837         |
| A. I. 2.       | Prodané zboží                                                                                           | 4              | 1 321       |                  | 1 321       |
| A. I. 3.       | Opravy a udržování                                                                                      | 5              | 40          |                  | 40          |
| A. I. 4.       | Náklady na cestovné                                                                                     | 6              | 27          |                  | 27          |
| A. I. 5.       | Náklady na reprezentaci                                                                                 | 7              | 5           |                  | 5           |
| A. I. 6.       | Ostatní služby                                                                                          | 8              | 1 166       |                  | 1 166       |
| <b>A. III.</b> | <b>Osobní náklady</b> Součet A.III.10. až A.III.14.                                                     | 13             | 9 423       |                  | 9 423       |
| A. III. 10.    | Mzdové náklady                                                                                          | 14             | 7 084       |                  | 7 084       |
| A. III. 11.    | Zákonné sociální pojištění                                                                              | 15             | 2 309       |                  | 2 309       |
| A. III. 13.    | Zákonné sociální náklady                                                                                | 17             | 30          |                  | 30          |
| <b>A. IV.</b>  | <b>Daně a poplatky</b> Hodnota A.IV.15.                                                                 | 19             | 1           |                  | 1           |
| A. IV. 15.     | Daně a poplatky                                                                                         | 20             | 1           |                  | 1           |
| <b>A. V.</b>   | <b>Ostatní náklady</b> Součet A.V.16. až A.V.22.                                                        | 21             | 184         |                  | 184         |
| A. V. 16.      | Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále                                               | 22             | 1           |                  | 1           |
| A. V. 18.      | Nákladové úroky                                                                                         | 24             | 9           |                  | 9           |
| A. V. 20.      | Dary                                                                                                    | 26             | 138         |                  | 138         |
| A. V. 21.      | Manka a škody                                                                                           | 27             | 10          |                  | 10          |
| A. V. 22.      | Jiné ostatní náklady                                                                                    | 28             | 26          |                  | 26          |
| <b>A. VI.</b>  | <b>Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek</b> Součet A.VI.23. až A.VI.27. | 29             | 194         |                  | 194         |
| A. VI. 23.     | Odpisy dlouhodobého majetku                                                                             | 30             | 194         |                  | 194         |
| <b>A. VII.</b> | <b>Poskytnuté příspěvky</b> Hodnota A.VII.28.                                                           | 35             | 97          |                  | 97          |
| A. VII. 28.    | Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami                          | 36             | 97          |                  | 97          |
|                | <b>Náklady celkem</b> Součet A.I. až A.VIII.                                                            | 39             | 13 295      |                  | 13 295      |
| <b>B. I.</b>   | <b>Provozní dotace</b> Hodnota B.I.1.                                                                   | 41             | 10 953      |                  | 10 953      |
| B. I. 1.       | Provozní dotace                                                                                         | 42             | 10 953      |                  | 10 953      |
| <b>B. II.</b>  | <b>Přijaté příspěvky</b> Součet B.II.2. až B.II.4.                                                      | 43             | 668         |                  | 668         |
| B. II. 3.      | Přijaté příspěvky (dary)                                                                                | 45             | 668         |                  | 668         |
| <b>B. III.</b> | <b>Tržby za vlastní výkony a za zboží</b>                                                               | 47             | 1 995       |                  | 1 995       |
| <b>B. IV.</b>  | <b>Ostatní výnosy</b> Součet B.IV.5. až B.IV.10.                                                        | 48             | 93          |                  | 93          |
| B. IV. 7.      | Výnosové úroky                                                                                          | 51             | 12          |                  | 12          |
| B. IV. 10.     | Jiné ostatní výnosy                                                                                     | 54             | 81          |                  | 81          |
|                | <b>Výnosy celkem</b> Součet B.I. až B.V.                                                                | 61             | 13 709      |                  | 13 709      |
| <b>C.</b>      | <b>Výsledek hospodaření před zdaněním</b> ř. 61 - (ř. 39 - ř.37)                                        | 62             | 414         |                  | 414         |
| <b>D.</b>      | <b>Výsledek hospodaření po zdanění</b> ř. 62 - ř. 37                                                    | 63             | 414         |                  | 414         |

|                              |                   |                                                                                                                      |  |
|------------------------------|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Sestaveno dne: 29.05.2023    |                   | Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky<br>nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou |  |
| Právní forma účetní jednotky | Předmět podnikání | Pozn.:                                                                                                               |  |



| Číslo účtu                        | Název účtu                                 | Počáteční stav | Obraty za období MD  | Obraty za období D   | Obraty rozdíl        | Koncový stav         |
|-----------------------------------|--------------------------------------------|----------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <b>Náklady</b>                    |                                            |                |                      |                      |                      |                      |
| 501                               | Spotřeba materiálu - spotřeba              | 0,00           | 391 439,15           | 0,00                 | 391 439,15           | 391 439,15           |
| 502                               | Spotřeba energie - elektřina.....          | 0,00           | 445 527,89           | 0,00                 | 445 527,89           | 445 527,89           |
| 504                               | Prodané zboží                              | 0,00           | 1 320 996,82         | 0,00                 | 1 320 996,82         | 1 320 996,82         |
| 511                               | Opravy a udržování                         | 0,00           | 39 860,37            | 0,00                 | 39 860,37            | 39 860,37            |
| 512                               | Náklady na cestovné                        | 0,00           | 27 391,41            | 0,00                 | 27 391,41            | 27 391,41            |
| 513                               | Náklady na reprezentaci                    | 0,00           | 4 597,00             | 0,00                 | 4 597,00             | 4 597,00             |
| 518                               | Ostatní služby                             | 0,00           | 1 166 362,34         | 0,00                 | 1 166 362,34         | 1 166 362,34         |
| 521                               | Mzdové náklady                             | 0,00           | 7 084 459,00         | 0,00                 | 7 084 459,00         | 7 084 459,00         |
| 524                               | Zákonné sociální pojištění - SP            | 0,00           | 2 328 813,00         | 20 122,00            | 2 308 691,00         | 2 308 691,00         |
| 527                               | Zákonné sociální náklady - Kooperativa     | 0,00           | 29 927,00            | 0,00                 | 29 927,00            | 29 927,00            |
| 538                               | Ostatní daně a poplatky                    | 0,00           | 400,00               | 0,00                 | 400,00               | 400,00               |
| 542                               | Ostatní pokuty a penále                    | 0,00           | 1 200,00             | 0,00                 | 1 200,00             | 1 200,00             |
| 544                               | Nákladové úroky - úvěr na automobil        | 0,00           | 8 487,13             | 0,00                 | 8 487,13             | 8 487,13             |
| 546                               | Dary                                       | 0,00           | 138 478,50           | 0,00                 | 138 478,50           | 138 478,50           |
| 548                               | Manka a škody                              | 0,00           | 10 320,00            | 0,00                 | 10 320,00            | 10 320,00            |
| 549                               | Jiné ostatní náklady                       | 0,00           | 25 546,74            | 0,00                 | 25 546,74            | 25 546,74            |
| 551                               | Odpisy dlouhodobého majetku                | 0,00           | 194 317,82           | 0,00                 | 194 317,82           | 194 317,82           |
| 582                               | Poskytnuté členské příspěvky               | 0,00           | 96 419,00            | 0,00                 | 96 419,00            | 96 419,00            |
| <b>Náklady celkem</b>             |                                            | <b>0,00</b>    | <b>13 314 543,17</b> | <b>20 122,00</b>     | <b>13 294 421,17</b> | <b>13 294 421,17</b> |
| <b>Výnosy</b>                     |                                            |                |                      |                      |                      |                      |
| 601                               | Tržby za vlastní výroby                    | 0,00           | 0,00                 | 32 850,00            | 32 850,00            | 32 850,00            |
| 602                               | Tržby z prodeje služeb                     | 0,00           | 0,00                 | 795 772,00           | 795 772,00           | 795 772,00           |
| 604                               | Tržby za prodané zboží                     | 0,00           | 0,00                 | 1 165 708,96         | 1 165 708,96         | 1 165 708,96         |
| 644                               | Výnosové úroky                             | 0,00           | 0,00                 | 12 553,48            | 12 553,48            | 12 553,48            |
| 649                               | Jiné ostatní výnosy                        | 0,00           | 0,00                 | 80 775,31            | 80 775,31            | 80 775,31            |
| 682                               | Přijaté příspěvky (dary) - právnické osoby | 0,00           | 258 281,56           | 926 237,25           | 667 955,69           | 667 955,69           |
| 691                               | Provozní dotace (MPSV) JČK                 | 0,00           | 0,00                 | 10 953 190,80        | 10 953 190,80        | 10 953 190,80        |
| <b>Výnosy celkem</b>              |                                            | <b>0,00</b>    | <b>258 281,56</b>    | <b>13 967 087,80</b> | <b>13 708 806,24</b> | <b>13 708 806,24</b> |
| <b>Hospodářský zisk za období</b> |                                            |                |                      |                      | <b>414 385,07</b>    |                      |
| <b>Hospodářský zisk celkem</b>    |                                            |                |                      |                      |                      | <b>414 385,07</b>    |

Tisk vybraných záznamů: Datum &gt;= 01.01.2022, Datum &lt;= 31.12.2022

Aktuální kontakty:

Naděžda Nováková

tel: 704 455 046

e-mail: ekonom@ckrumlov.charita.cz

# Výrok auditora

PLAN CONTROL s.r.o., U Trojice 120, 381 01 Český Krumlov

---

Zpráva nezávislého auditora o ověření roční účetní závěrky  
za období

1.1.2022 až 31.12.2022

účetní jednotky

## Charita Český Krumlov

IČ: 736 34 310

se sídlem 381 01 Český Krumlov – Vnitřní město, Kostelní 163

Právní forma: Evidovaná církevní právnická osoba

Rozvahový den 31.prosince 2022

Předmět činnosti:

- Pastorační a duchovní služba
- Zřizování a provozování nestátní sociální a zdravotní služby
- Humanitární pomoc

Příjemci zprávy: ředitel, zřizovatel

---

Na základě objednávky účetní jednotky jsme provedli audit přiložené účetní závěrky sestavené na základě českých účetních předpisů. Za sestavení účetní závěrky je odpovědný statutární orgán účetní jednotky. Naší úlohou je vydat na základě provedeného auditu výrok k této účetní závěrce.

### Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky účetní jednotky sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k výše uvedenému rozvahovému dni, výkazu zisku a ztráty, za účetní období končící výše uvedeným rozvahovým dnem a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace.

Podle našeho názoru účetní závěrka **podává ve všech významných ohledech věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv, nákladů a výnosů a výsledku hospodaření účetní jednotky za uvedené období končící rozvahovým dnem v souladu se zákonem o účetnictví a příslušnými právními předpisy České republiky.**

Z těchto důvodů souhlasíme s údaji uvedenými v účetní závěrce

bez výhrad.



## **Základ pro výrok**

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a se standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami Komory auditorů České republiky. Tyto standardy požadují, aby byl audit naplánován a proveden tak, aby auditor získal přiměřenou jistotu, že účetní závěrka neobsahuje významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou. Audit zahrnuje ověření, provedené výběrovým způsobem, důkazních informací prokazujících částky a skutečnosti uvedené v účetní závěrce, posouzení účetních zásad použitých při sestavování účetní závěrky, posouzení významných účetních odhadů provedených vedením při sestavování účetní závěrky a zhodnocení přiměřenosti celkové prezentace účetní závěrky. Výběr postupů závisí na úsudku auditora, zahrnujícím i vyhodnocení rizik významné (materiální) nesprávnosti údajů uvedených v účetní závěrce způsobené podvodem nebo chybou. Při vyhodnocování těchto rizik auditor posoudí vnitřní kontrolní systém účetní jednotky a jeho dopady na sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz. Audit též zahrnuje posouzení vhodnosti použitých účetních metod, přiměřenosti účetních odhadů provedených vedením i posouzení celkové prezentace účetní závěrky. Jsme přesvědčeni, že provedený audit poskytuje přiměřený podklad pro vydání výroku.

## **Odpovědnost statutárních orgánů účetní jednotky za účetní závěrku**

Statutární orgán účetní jednotky odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán účetní jednotky povinný posoudit, zda je účetní jednotka schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání

a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení účetní jednotky nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

## **Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky**

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou,



navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.

- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem účetní jednotky relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán účetní jednotky uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitosti trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost účetní jednotky

nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti účetní jednotky nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že účetní jednotka ztratí schopnost nepřetržitě trvat.

- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat vedení účetní jednotky případně dozorčí radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Českém Krumlově dne 19. června 2023

Auditorská společnost:

**PLAN CONTROL s.r.o.**

U Trojice 120  
38101 Český Krumlov

Číslo oprávnění  
auditorské společnosti: 090  
jednatel: Ing. Otto Kadlec

Statutární auditor:

**Ing. Otto Kadlec**

Číslo oprávnění  
statutárního auditora  
odpovědného za audit: 1286

# Charita Český Krumlov

Činnost Charity Český Krumlov spočívala zejména v pomoci potřebným.

Zorganizovali jsme Tříkrálovou sbírku, ze které jsme poskytli následující pomoc.

| Obec              | Částka          |
|-------------------|-----------------|
| Bohdalovice       | 1 677,-         |
| Černá v Pošumaví  | 731,-           |
| Český Krumlov     | 9 827,-         |
| Chvalšiny         | 1 462,-         |
| Hořice na Šumavě  | 624,-           |
| Horní Planá       | 901,-           |
| Kájov             | 26 014,-        |
| Loučovice         | 1 403,-         |
| Mirkovice         | 6 375,-         |
| Polná na Šumavě   | 368,-           |
| Přední Výtoň      | 540,-           |
| Přídolí           | 1 742,-         |
| Přísečná          | 250,-           |
| Srnín             | 942,-           |
| Větřní            | 3 361,-         |
| Věžovatá Pláně    | 10 648,-        |
| Zlatá Koruna      | 8 095,-         |
| Zubčice           | 5 133,-         |
| Bezhotovstní dary | 900,-           |
| <b>Celkem</b>     | <b>80 993,-</b> |

## Poskytnuté dary ze Tříkrálové sbírky Charity Český Krumlov:

- Diecézní charita České Budějovice - krizový byt Kč 5.297,50
- Městský tábor Kč 1.450,-
- Školní potřeby Kč 2.106,-
- Kostel Kájov - obuv a oděvy Kč 2.959,-



V návaznosti na jednání se sociálním odborem Města Český Krumlov jsme z téže sbírky nakoupili hygienické a čistící prostředky a uspořádali sbírku drobných elektrospotřebičů pro osoby z Ukrajiny, které utekly před válečným konfliktem.

Byla navázána spolupráce s českokrumlovským vikářem V. Píchou a knězi na území naší společné působnosti.







# Tříkrálová sbírka

Charita Kaplice děkuje všem dobrovolníkům, kteří se podíleli na přípravě a realizaci Tříkrálové sbírky 2022. Děkujeme především koledníkům a jejich vedoucím za jejich ochotu jít koledovat a snahu udělat něco pro druhé a také všem dárcům, kteří svým finančním darem přispěli do pokladniček.

| Obec               | Částka           |
|--------------------|------------------|
| Kaplice            | 76 608,-         |
| Rožmitál na Šumavě | 9 209,-          |
| Michnice, Hněvanov | 3 760,-          |
| Bujanov            | 6 941,-          |
| Omlenička          | 6 301,-          |
| Kaplické nádraží   | 413,-            |
| Ráveň              | 2 616,-          |
| Netřebice          | 13 338,-         |
| Výheň              | 3 749,-          |
| Besednice          | 5 827,-          |
| Soběnov            | 8 463,-          |
| Smrhov, Bída       | 8 821,-          |
| Benešov nad Černou | 20 707,-         |
| Malonty            | 34 327,-         |
| Pohorská Ves       | 6 373,-          |
| Dolní Dvořiště     | 9 188,-          |
| Rychnov nad Malší  | 10 348,-         |
| Horní Dvořiště     | 5 548,-          |
| Blansko            | 5 057,-          |
| Hubenov            | 900,-            |
| Pořešín, Pořešínec | 3 828,-          |
| <b>Celkem</b>      | <b>242 322,-</b> |



Děkujeme našim sponzorům:

Řeznictví u Krajňáků \* Šmak Kaplice – Pavel Rous \* Pohřební služba Maurenc \* Bergmüller s.r.o \* Miroslav Beluský - Kovoobráběčství \* D+G Elektrik Malonty \* Jan Likler \* Pavel Lattner

Poskytnuté dary ze Tříkrálové sbírky Charity Kaplice:

- Autosedačka Kč 5.050,00
- Pobyť Arpida Kč 7.327,00
- Římskokatolická farnost - pomoc rodině Velešín Kč 5.000,00

# Kajský dotační program a poděkování

**Jihočeský kraj tento rok podpořil provoz sociálních služeb částkami:**

|                                              |              |
|----------------------------------------------|--------------|
| Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Molo | 92.000,- Kč  |
| Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Depo | 137.000,- Kč |
| Sociální rehabilitace Tolerance              | 174.000,- Kč |
| Pečovatelská služba                          | 500.000,- Kč |

Projekty Charity Kaplice jsou v roce 2022 podpořeny z těchto zdrojů:



Diecézní charita České Budějovice

**Města:** Kaplice, Velešín

**Obce:** Benešov nad Černou, Netřebice, Soběnov, Dolní Dvořiště, Zubčice, Ločenice, Římov, Brloh, Věžovatá Pláně, Malonty, Besednice, Střitěž, Mirkovice, Omlenice, Kamenný Újezd

**Městys:** Besednice

**Fyzické osoby a firmy:** Pour František, Bentex-elektro s.r.o., Cup of Joy, Auto Čížek, s.r.o., Farní Charita Velešín, GetFound s.r.o., Miroslav Beluský-Kovoobráběčství, Emilia Timofte, Pavel Rous, Potřeby pro domácnost-J. Kořánová, HTC Holland s.r.o., Pokrývka spol. s.r.o., D+G ELEKTRIK, spol. s r.o., Vlastimil Blahna, Andrea Vanišová, HOTEL CORONA s.r.o., Jan Likler, J. Z. M. s.r.o., AUTDÍLY-Michaela Bílková, Pohřební služba Andrea Novotná Maurencová, Libuše Smolíková, Pepino, Bergmüller s.r.o., Frulika s.r.o., JEDNOTA DS Kaplice, AGRO SVOBODA s.r.o., pořadatelé a účastníci adventních trhů ve Velešíně

**Děkujeme všem, kteří nás v roce 2022 podpořili!**



# Dekacert©



## Etický program DEKACERT© pro Charitu Kaplice

**1. Hlavní IDOLITA**  
Posláním organizace je zajišťovat kvalitní a dostupné sociální služby ve správném obvodu obce s rozšířenou působností Kaplice a podílet se na rozvoji občanské společnosti v regionu. Pro pracovníky a dobrovolníky je k dispozici tento dokument a Kodex Charity ČR. Naším patronem je Evangelista sv. Lukáš.  
Naše motto: S námi přichází naděje.

**2. Hlavní INTEGRITA**  
Jednou za rok dokument aktualizujeme. Naplňované aktivity realizujeme.

**3. Hlavní SATEČNÍ OHS**  
Címe a sledujeme zvyky a tradice – Vánoce, Velikonoce a další (pečeme, vyrábíme, povídáme si), dáváme drobné dárky k těmto příležitostem. Nabádáme zaměstnance k odpočinku v jejich volném čase. Můžeme se zúčastnit mše sváté. Slavíme společně našeho patrona, narozeniny a další významné dny.

**4. Hlavní GENERAČNÍ SOLIDARITA**  
Čerpáme ze zkušeností starších a využíváme energii mladších kolegů, ale také klientů. Podporujeme spolupráci generací napříč naší organizací. Nasloucháme životním příběhům.

**5. Hlavní TĚLESNÝ A DUCHOVNÍ ŽIVOT**  
Podporujeme osobní růst zaměstnanců ve všech oblastech. Nabídneme pracovníkům prostor pro oddech a setkávání s duchovními impulsy. Vybízíme k zodpovědnému životu (zdravý životní styl, motivace k životnímu optimismu, umění relaxovat).



S námi přichází naděje

**6. Hlavní SPOLEČNÉ DOHODY**  
Garantujeme přátelskou atmosféru založenou na důvěře a toleranci. Dodržujeme dohody, smlouvy, sliby. Klienti i zaměstnanci se mohou spolehnout na individuální a lidský přístup.

**7. Hlavní MAJETEK**  
Efektivně využíváme majetek organizace, znalosti a získané finance. Motivujeme klienty i zaměstnance k individuální zodpovědnosti (šetřné zacházení se svým i s majetkem organizace, podpora finanční gramotnosti a uplatnění jejich znalostí a dovedností).

**8. Hlavní KOMUNIKACE**  
Ke každému přistupujeme individuálně, komunikujeme s ním podle toho, jak tomu rozumí a jak to potřebuje. Konstruktivní kritika nám slouží jako nástroj pro další rozvoj. Konflikty řešíme nasloucháním a předcházíme jim pravdivou a upřímnou komunikací. Umíme si odpuště.

**9. Hlavní SOUVISNOSTI SPOLEČNOSTI**  
Učíme solidaritě, dáváme příležitost pomáhat druhým. Spolupracujeme s ostatními institucemi v regionu, zapojujeme klienty, děti ze škol, dobrovolníky, rodinné příslušníky do společných projektů. (Komunitní plánování, environmentální rozvoj, Třířálová sbírka, prodej výrobků našich klientů, spolupráce s farnostmi).

**10. Hlavní RODINNÉ SPOLEČENSTVÍ**  
Chráníme naše rodinné prostředí, pečujeme o blízké vztahy. Citlivým přístupem respektujeme soukromí našich klientů i našich zaměstnanců. Podporujeme rodinné vazby a rituály.



Zpracováno v rámci projektu DEKACERT® CZ s podporou nadace Renovabis. Více o programu DEKACERT® na [www.desaterovcharite.cz](http://www.desaterovcharite.cz).

**Děrné vyjádření DEKACERTU ©**

Prof. Dr. theol. Elisabeth Jünemann vytvořila DEKACERT v reakci na situaci v pomáhajících organizacích zřizovaných křesťanskými církvemi v zemích východního bloku po roce 1990 s cílem posílit vědomí křesťanských hodnot. DEKACERT vychází z Desatera, základního morálního principu, od kterého se odvíjí deset etických hodnot uplatnitelných v moderních církevních organizacích.

**Realizátor**

Diecézní katolická charita Hradec Králové

**Partnerští projekti**

Arcidiecézní charita Olomouc  
Diecézní charita ostravsko-opavská  
Diecézní charita Plzeň  
Diecézní charita České Budějovice

**Lektři**

Ing. Mgr. Zdenka Kumstýřová, pro celou ČR a Slovensko  
Eva Kutíšová, pro Českobudějovickou diecézi

**Více informací**

Mgr. Ivana Žáčková  
ředitelka Charity Kaplice  
Tel.: +420 731 604 509  
e-mail: [reditel@kaplice.charita.cz](mailto:reditel@kaplice.charita.cz)

Schváleno dne 1. 10. 2021



# Charita Kaplice pro Ukrajinu

*„Ve čtvrtek 24. února ráno zaútočila ruská armáda na území Ukrajiny. Obléhání měst, útočení i na civilní cíle.“* Takhle se na nás valily zprávy ze všech stran onoho sychravého čtvrtečního rána. Všichni jsme měli strach, co se bude dít a co potom naši uživatelé? Zaměstnanci našich služeb museli okamžitě reagovat. V Nízkoprahových zařízeních probíhaly časté diskuze na toto téma, aby děti uklidnili a nešířily se poplašné zprávy, kterých po sítích kolovalo mnoho. V sociální rehabilitaci Tolerance se snažili racionálně vysvětlit klientům, že nejsme v bezprostředním ohrožení.

Okamžitě se zvedla vlna solidarity. Charita Kaplice zřídila registrovaný sbírkový účet, na který přišlo 8.289,-. Finance byly využity na podporu ukrajinských rodin v našem regionu (v Kaplici, Velešíně a přilehlých městech a obcích). Ve Velešíně byl uspořádán benefiční koncert kapel „Velešín pro Ukrajinu“. Kapely účinkovaly bez nároku na honorář. Vstupné bylo dobrovolné a díky všem, kteří se zúčastnili této akce, se podařila vybrat částka 19.567,-- Kč, ta byla použita na podporu uprchlíků, kteří přišli do Velešína a jeho okolí.

Ve spolupráci s Městem Kaplice jsme uspořádali sbírku ošacení a obuvi, předání potřebným zajistilo město Kaplice.

Naši zaměstnanci se aktivně podíleli v příjímácm středisku na letišti v Českých Budějovicích – Plané, kde probíhaly registrační procedury (vyplňování registračních dokumentů) uprchlíků před válkou.



*Tímto bychom rádi poděkovali všem, kteří se zapojili do pomoci lidem postiženým válečným konfliktem.*





[www.ckrumlov.charita.cz](http://www.ckrumlov.charita.cz)



Charita Český Krumlov



[charita\\_ckrumlov](https://www.instagram.com/charita_ckrumlov)

PR pracovnice Vendula Kovacsová  
[vendula.kovacsova@ckrumlov.charita.cz](mailto:vendula.kovacsova@ckrumlov.charita.cz)